

**Дорожная карта
по реализации системы (целевой модели) наставничества
в СОШ №44 на 2022-2025 гг.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные исполнители	Предполагаемый результат
1.	Назначение ответственного (куратора) за внедрение системы (целевой модели) наставничества в СОШ №44, утверждение пар наставников и наставляемых	01.09.2022	Вершинин Е.В., директор	Приказ, документы о письменном согласии работников
2	Прохождение курсов повышения квалификации на базе ГАУ ДПО «ИРО»	2022-2025 г.г.	Куратор Шведова Е.А., заместитель директора по УВР	Формирование профессиональных компетенций для организации реализации системы (целевой модели) наставничества; подготовка персонализированных программ наставничества
3	Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.	В течение всего периода	Куратор Шведова Е.А., заместитель директора по УВР	Комплексная информация о профессиональных дефицитах педагогов и желающих принять участие в реализации системы (целевой модели) наставничества
4	Разработка и утверждение локальных актов образовательной организации, утверждающей положение о системе (целевой модели) наставничества в образовательной организации, утверждение на педагогическом совете и размещение на сайте СОШ №44	Август-сентябрь 2022	Вершинин Е.В., директор; Шведова Е.А., заместитель директора по УВР	Нормативно-правовая база о наставничестве на сайте СОШ №44
5	Анализ материально-технического, кадрового, информационного и др. обеспечения системы (целевой модели) наставничества в организации	Август-сентябрь 2022	Вершинин Е.В., директор; Шведова Е.А., заместитель директора по УВР	Организационно-распорядительная документация; программно-методическое и материально-техническое обеспечение
6	Наполнение рубрики (странички) «Наставничество» на официальном сайте СОШ №44 (событийная, новостная, методическая, правовая и пр.);	2022-2025 г.г.	Куратор Шведова Е.А., заместитель директора по УВР, Лопатина Е.Г.,	Наличие актуальной информации по реализации системы (целевой модели) наставничества

			ответствен ая за сайт	
7	Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программ системы (целевой модели) наставничества в рамках действующего законодательства; заключение соглашений о сотрудничестве	2022-2025 г.г.	Вершинин Е.В., директор	Перечень партнерских организаций
8	Формирование банка наставников (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с сформированным на текущий учебный год перечнем запросов);	Август- сентябрь 2022, далее в течение всего периода реализации системы наставниче ства	Вершинин Е.В., директор; Шведова Е.А., заместитель директора по УВР	Банк наставников, которые потенциально могут участвовать в программах наставничества, в том числе наставников от предприятий и организаций, от выпускников школы
9	Формирование банка индивидуальных/групповых персонализированных программ наставничества педагогических работников	Сентябрь- октябрь 2022	Куратор Шведова Е.А., заместитель директора по УВР	Банк индивидуальных/группо вых персонализированных программ наставничества педагогических работников
10	Составление профилей наставника и наставляемого, определение совместимости наставнических пар/групп, актуализация глубинных жизненных ресурсов посредством использования методик и технологий рефлексивно-ценностного и эмоционально-ценностного отношения к участникам системы наставничества	2022-2025 г.г.	Данилова М.В., педагог- психолог	Психологическая поддержка и сопровождение формируемых пар/групп наставников и наставляемых
11	Утверждение индивидуальных планов наставничества педагогических работников	2022-2025 г.г.	Вершинин Е.В., директор	Приказ СОШ №44 об утверждении индивидуальных планов и персонализированных программ наставничества
12	Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	2022-2025 г.г.	Кураторы- наставники;	Методического сопровождение наставников школы
13	Реализация индивидуальных планов наставничества педагогических работников: Организация работы наставнических пар или групп: - встреча- знакомство; - пробная встреча; - встреча-планирование;	2022-2025 г.г.	Кураторы- наставники; представите ли МО наставников	Реализация мероприятий в рамках индивидуальных планов наставничества

	- совместная работа наставника наставляемого в соответствии с разработанным индивидуальным планом; - итоговая встреча.			
14	Формирование банка программ наставничества и лучших практик на уровне образовательной организации	2022-2025 г.г.	Представители МО наставников	Банк эффективных программ наставничества, которые могут реализовываться как в данной, так и в иных образовательных организациях
15	Формирование профессиональных сообществ наставников	2022-2025 г.г.	Кураторы-наставники	Сформирована система поддержки наставничества через профессиональные сообщества
16	Организация диагностики компетенций, возможностей наставников потребностей наставляемых (по специально разработанной форме)	1 раз в квартал	Данилова М.В., педагог-психолог	Диагностика пройдена 100% участников целевой модели наставничества, составлены сравнительные таблицы по учету изменений
17	Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества: мониторинг профессиональных и личностных изменений (приращений) наставляемых, эффективности деятельности наставников	В течение всего периода	Вершинин Е.В., директор; Шведова Е.А., заместитель директора по УВР, Представители МО наставников	Результаты мониторинга о процессе и реализации программ наставничества от участников программ и иных причастных к программам лиц
18	Проведение педагогических советов СОШ №44 с целью презентации, реализации системы (целевой модели) наставничества, проведение анкетирования	По плану СОШ №44 в течение года	Вершинин Е.В., директор	Протоколы педагогического совета; реестр потенциальных наставников из числа специалистов ОО
19	Выступления на родительских собраниях с презентацией о реализации системы (целевой модели) наставничества, проведение анкетирования	По плану СОШ №44 в течение года	Вершинин Е.В., директор	Презентация системы (целевой модели) наставничества; создан реестр потенциальных наставников из числа родителей обучающихся школы
20	Контроль процедуры внедрения реализации системы (целевой модели) наставничества	2022-2025 г.г.	Администрация школы	Получены и обобщены данные о внедрении системы (целевой модели) наставничества, соответствие и корректировка деятельности
21	Разработка комплекса тематических мероприятий (форумов, конференций наставников, конкурсов профессионального мастерства), нацеленных на популяризацию роли наставника с 2022 г.	2022-2025 г.г.	Вершинин Е.В., директор	План мероприятий

22	<p>Завершение наставничества:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии; - проведение открытого публичного мероприятия наставничества. <p>Проведение школьной конференции, семинаров, круглого стола по реализации системы (целевой модели) наставничества и выявления лучших практик</p>	<p>В соответствии со сроками реализации программ</p>	<p>Представители МО наставников</p>	<p>Фиксация результатов и организация комфортного выхода наставника и наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества</p>
23	<p>Описание наиболее успешного и эффективного опыта совместно с методическим объединением наставников/советом наставников</p>	<p>2023-2025 г.г.</p>	<p>Представители МО наставников</p>	<p>Наличие и тиражирование передового опыта наставничества</p>
24	<p>Создание условий для участия представителей образовательной организации в муниципальных, региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях</p>	<p>В течение всего периода реализации</p>	<p>Администрация школы</p>	<p>Участие представителей образовательной организации в муниципальных, региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях</p>

**План мероприятий (дорожная карта)
по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися, в МБОУ Алгасовской СОШ**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные исполнители	Предполагаемый результат
1.	Назначение ответственного (куратора) за внедрение методологии в МБОУ Алгасовской СОШ	03.06.2020	директор МБОУ Алгасовской СОШ (далее –Школа) Степанникова И.И.	Приказ
2	Прохождение курсов повышения квалификации по внедрению методологии, организованных ТОГОАУ ДПО «Институт повышения квалификации работников образования»	Июнь 2020 г	Куратор внедрения методологии Щипцова И.И.	Формирование профессиональных компетенций для организации наставничества
3	Разработка дорожной карты по внедрению методологии наставничества	До 30.06.2020	Куратор внедрения методологии Щипцова И.И.	Дорожная карта
4	Обсуждение методологии на педсовете	Август 2020 г.	Куратор внедрения методологии Щипцова И.И.	Протокол педсовета
5	Согласование с отделом образования администрации района дорожной карты по внедрению и реализации целевой модели наставничества	До 30.06.2020	Куратор внедрения методологии Щипцова И.И.	Согласование дорожной карты
6	Создание на сайте школы страницы по освещению внедрения и реализации методологии	До 30.08.2020	Учитель информатики Глыга Н.Е.	Страница на сайте школы

7	Популяризация модели наставничества через: муниципальные СМИ, информационные ресурсы в сети Интернет, сообщества в социальных сетях, официальных ресурсах организаций - участников внедрения	В течение учебного года	Куратор внедрения методологии Щипцова И.И.	Наполнение информационных ресурсов актуальной информацией с применением единого брендинга.
8	Подготовка условий для запуска программы наставничества	июнь - август 2020 г.	Куратор внедрения методологии Щипцова И.И.	Нормативное обеспечение Распорядительная документация Программно-методическое обеспечение Материально-техническое обеспечение Организации - партнеры
9	Информирование педагогов, родителей, обучающихся образовательных организаций, сообщества выпускников, предприятий о реализации целевой модели наставничества	Август – декабрь 2020	Куратор внедрения методологии Щипцова И.И.	Информационная кампания
10	Разработка положений о программе наставничества	До 20.08.2020	Куратор внедрения методологии Щипцова И.И.	Положение
11	Разработка программ наставничества	До 30.08.2020	Куратор внедрения методологии Щипцова И.И.	Программы наставничества
12	Провести анализ материально-технического обеспечения программы наставничества в организации	До 30.08.2020	Куратор внедрения методологии Щипцова И.И.	Организационно-распорядительная документация

13	Провести отбор кандидатов в наставники для участия в программе наставничества	До 30.09.2020	Куратор внедрения методологии Щипцова И.И.	Результаты анкетирования кандидатов
14	Разработка и утверждение распорядительной документации для обеспечения развития инфраструктурных, материально-технических ресурсов и кадрового потенциала в рамках внедрения и реализации методологии	До 30.08.2020	Куратор внедрения методологии Щипцова И.И.	Организационно-распорядительная документация
15	Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, а также обучающихся из малоимущих семей, детей-сирот (оставшихся без попечения родителей).	До 30.09.2020	МБОУ Алгасовская СОШ	Распорядительные акты
16	Разработка и утверждение системы мотивации наставников в соответствии с механизмами, предусмотренными пунктом 5 методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145	Сентябрь 2020 г.	Куратор внедрения методологии Щипцова И.И.	Распорядительные документы

17	Организация встреч с сообществом выпускников и/или представителями муниципальных организаций и предприятий, обучающимися с целью информирования о реализации программ наставничества	До 20.09.2020 г.	Куратор внедрения методологии Щипцова И.И.	Выявление и распространение лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся
18	Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программ наставничества в рамках действующего законодательства	До 25.09.2020	Куратор внедрения методологии Щипцова И.И.	Перечень партнерских организаций
19	Заключение соглашений с организациями-партнерами по внедрению и реализации целевой модели наставничества в 2020 г.	До 01.10.2020 г.	Куратор внедрения методологии Щипцова И.И.	Соглашение с организацией (организациями)
20	Формирование баз наставников (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с сформированным на текущий учебный год перечнем запросов)	До 30.09.2020, далее в течение всего периода реализации	Куратор внедрения методологии Щипцова И.И.	Базы наставников, которые потенциально могут участвовать в программах наставничества, включая: - базы учеников для формы наставничества «ученик-ученик»; - базы педагогов для формы наставничества «учитель-ученик»;

				- базы наставников от предприятий и организаций; -базы наставников от выпускников
21	Формирование баз программ наставничества и лучших практик на уровне образовательных организаций	До 30.10.2020 г., далее в течение всего периода реализации	Куратор внедрения методологии Щипцова И.И.	Базы эффективных программ наставничества, которые могут реализовываться как в данной, так и в иных образовательных организациях
22	Формирование базы наставляемых в 2020 - 2021 учебном году	с 1 по 15 сентября 2020 г	Куратор внедрения методологии Щипцова И.И.	База наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники
23	Организация обучения наставников	До 30.09.2020	Куратор внедрения методологии Щипцова И.И.	Программы обучения
24	Проведение персонифицированного учета обучающихся, молодых педагогов, участвующих в программах наставничества	До 15.09.2020, далее – в течение года	Куратор внедрения методологии Щипцова И.И.	Сформированы первичные данные для проведения оценки вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества. Накопление и систематизация

				информации об достижениях наставляемых
25	Формирование наставнических пар или групп	До 30.09.2020	Куратор внедрения методологии Щипцова И.И.	Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программ
26	Организация работы наставнических пар или групп: - встреча-знакомство; - пробная встреча; - встреча-планирование; - совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи); - итоговая встреча в соответствии со сроками реализации программ наставничества	В соответствии со сроками реализации программ наставничества	Куратор внедрения методологии Щипцова И.И.	Реализация программ наставничества
27	Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества	До 30.09.2020	Куратор внедрения методологии Щипцова И.И.	Результаты мониторинга о процессе и реализации программ наставничества от участников программ и иных причастных к программам лиц
28	Мониторинг реализации программ наставничества	Сентябрь – декабрь 2020 г.		Получены и обобщены данные о внедрении методологии

29	Разработка комплекса тематических мероприятий (фестивалей, форумов, конференций наставников, конкурсов профессионального мастерства), нацеленных на популяризацию роли наставника с 2021 г.	До 15.01.2021	Куратор внедрения методологии Щипцова И.И.	Комплекс мероприятий
30	Формирование профессиональных сообществ наставников	в течение всего периода внедрения	Куратор внедрения методологии Щипцова И.И.	Сформирована система поддержки наставничества через профессиональные сообщества
31	Оценка качества реализации программ наставничества кураторы внедрения	Декабрь 2020 г.	Куратор внедрения методологии Щипцова И.И., организации - партнеры (по согласованию)	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям
32	Оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников целевой модели наставничества	декабрь 2020 г	Куратор внедрения методологии Щипцова И.И., организации - партнеры (по согласованию)	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям
33	Контроль реализации мероприятий по внедрению целевой модели наставничества: 1. на уровне образовательной организации:	С 15.06.2020 по 30.12.2020	Куратор внедрения методологии	Информационно-аналитические материалы

	<ul style="list-style-type: none"> - контроль процедуры внедрения целевой модели наставничества; - контроль проведения программ наставничества. <p>2. на уровне муниципалитета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - достижение целевых показателей внедрения методологии на уровне муниципалитета; - соблюдение норм законодательства при внедрении целевой модели. 		<p>Щипцова И.И., организации - партнеры (по согласованию)</p> <p>Отдел образования, МКУ РИМЦ</p>	по принятию управленческих решений
34	<p>Координирование внедрения целевой модели наставничества</p> <p>1. На уровне образовательной организации</p> <p>2. На уровне района</p>	В течение всего периода внедрения и реализации методологии	<p>Директор, Куратор внедрения методологии Щипцова И.И.</p> <p>Отдел образования, куратор внедрения методологии в районе</p>	Обеспечение условий внедрения и реализации методологии
35	Внесение в формы федерального статистического наблюдения (далее - формы ФСН) данных о количестве участников программ наставничества кураторах внедрения целевой модели наставничества в ОО	До 20.01.2021	Куратор внедрения методологии Щипцова И.И., организации - партнеры (по согласованию)	Заполненные формы ФСН
36	Завершение наставничества: - подведение итогов работы в формате личной и	в соответствии со	Куратор внедрения методологии	Фиксация результатов и организация комфортного

	групповой рефлексии; - проведение открытого публичного мероприятия наставничества	сроками реализации программ или май 2021 г.)	Щипцова И.И., организации - партнеры (по согласованию)	выхода наставника и наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла
37	Выступление на педагогическом совете по итогам реализации методологии. Распространение опыта работы школы.	май	Куратор внедрения методологии Щипцова И.И., организации - партнеры (по согласованию)	Внесение в «методическую копилку» опыта реализации целевой модели наставничества

**Планируемые результаты (показатели эффективности)
внедрения целевой модели наставничества в МБОУ Алгасовской СОШ на период с 2020 г. по 2024 г.**

№ п/п	Наименование показателя	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
	Доля детей и молодежи в возрасте от 10 до 18 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, % (отношение количества детей и молодежи в возрасте от 10 до 18 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, к общему количеству детей и молодежи в возрасте от 10 до 18 лет обучающихся в школе)	10	20	35	50	70

	Доля детей и молодежи в возрасте от 15 до 19 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставника, % (отношение количества детей и молодежи в возрасте от 15 до 19 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставника, к общему количеству детей и молодежи в возрасте от 15 до 19 лет, обучающихся в школе)	3	5	7	9	11
	Доля учителей - молодых специалистов (с опытом работы от 0 до 3 лет), вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, % (отношение количества учителей - молодых специалистов, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, к общему количеству учителей - молодых специалистов, работающих в МБОУ Алгасовской СОШ)	100	100	100	100	100
	Доля предприятий (организаций) от общего количества организаций, осуществляющих деятельность в Моршанском районе, вошедших в программы наставничества, предоставив своих наставников, % (отношение количества предприятий (организаций), предоставивших своих сотрудников для участия в программах наставничества в роли наставников, к общему количеству предприятий)	2	4	6	8	10
	Уровень удовлетворенности наставляемых участием в программах наставничества, %	50	55	60	70	85

	(опросный) (отношение количества наставляемых, удовлетворенных участием в программах наставничества, к общему количеству наставляемых, принявших участие в программах наставничества)					
	Уровень удовлетворенности наставников участием в программах наставничества, % (опросный) (отношение количества наставников, удовлетворенных участием в программах наставничества, к общему количеству наставников, принявших участие в программах наставничества)	50	55	60	70	85

