|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ**  **ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**  Советская ул., д. 7, г. Ярославль, 150000  Телефон (4852) 40-18-95  Факс (4852) 72-83-81  e-mail: dobr@region.adm.yar.ru  http://yarregion.ru/depts/dobr  ОКПО 00097608, ОГРН 1027600681195,  ИНН / КПП 7604037302 / 760401001  ИХ.24-4843/18 от 10.08.2018  На №         от |  | Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования  Руководителям государственных образовательных организаций |

|  |
| --- |
| О направлении информации |

Уважаемые коллеги!

Во исполнение п. 2.4. решения заседания областной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения от 23.05.2018 № 2/18 департамент рекомендует:

1. Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, рассмотреть вопрос о включении в оценку эффективности деятельности руководителей образовательных организаций показатель работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, в том числе наличие случаев ДТП с участием несовершеннолетних обучающихся (по собственной неосторожности);
2. Руководителям образовательных организаций:

- с целью поддержания в актуальном состоянии паспорта дорожной безопасности образовательной организации (далее – Паспорт), схем безопасного маршрута обучающихся (воспитанников) (далее – Схема) назначить лицо, ответственное за ведение, своевременное обновление Паспорта, Схемы, а также размещение их на официальном сайте, информационном стенде образовательной организации;

- разработать и утвердить Порядок оформления, ведения и использования Паспорта и Схемы;

- в целях развития у детей и подростков навыков безопасного участия в дорожном движении организовать проведение не реже 1 раза в квартал пешеходных экскурсий, в ходе которых обращать внимание обучающихся на объекты улично-дорожной сети, находящихся вблизи образовательной организации.

Дополнительно направляем проект приказа руководителя образовательной организации «О порядке оформления, ведения и использования Паспорта дорожной безопасности, Схемы безопасного маршрута в образовательной организации» для использования в работе.

Приложение: на 1 л. в 1 экз.

|  |  |
| --- | --- |
|  | С.В. Астафьева |
|  | |

(4852) 72-83-23

Проект

ПРИКАЗ

от №

О порядке оформления, ведения и использования Паспорта дорожной безопасности, Схемы безопасного маршрута в образовательной организации

С целью поддержания в актуальном состоянии Паспорта дорожной безопасности (далее – Паспорт), Схемы безопасного маршрута (далее – Схема)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за ведение Паспорта и Схемы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.).

2. Должностному лицу:

2.1. Ежегодно к началу учебного года при взаимодействии с главным государственным инспектором безопасности дорожного движения муниципального района обеспечить актуализацию Паспорта и Схемы.

2.2. Своевременно размещать Паспорт и Схему на официальном сайте образовательной организации, Схему – в доступных для обозрения местах.

2.3. Использовать Паспорт и Схему в период приемки образовательного учреждения к началу учебного года для выявления недостатков в содержании улично-дорожной сети, прилегающей к образовательной организации, либо внесения изменений в Паспорт при появлении объектов регулирования улично-дорожного движения.

4. Использовать Паспорт и Схему при проведении родительских собраний, внеклассных мероприятий, в том числе направленных на профилактику безопасности дорожного движения.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.).